



COMUNE DI MORBIO INFERIORE

Ordinanza municipale concernente la creazione e la gestione di una bibliocabina comunale

(del 22 agosto 2016)

IL MUNICIPIO DI MORBIO INFERIORE

visti gli artt. 192 LOC e 44 RALOC

ordina

- Principio** **Art. 1** Il Municipio mette a disposizione della popolazione una cabina telefonica in disuso destinata allo scambio libero di libri secondo il principio del "bookcrossing".
- Utilizzo** **Art. 2** Ogni utente può accedere liberamente alla cabina ed ha la possibilità di portare e/o prendere gratuitamente al massimo due libri per volta.
- Contenuti dei libri** **Art. 3** I libri depositati non dovranno avere contenuti illegali o che possano urtare la sensibilità degli altri utenti, in particolare di quelli minorenni. Il Municipio può ordinare la rimozione di libri ritenuti non adeguati.
- Gestione e pulizia** **Art. 4** La gestione dell'ordine e della pulizia all'interno della cabina è affidata dal Municipio a dei volontari che vi provvederanno gratuitamente secondo necessità, in ogni caso almeno una volta alla settimana.
- Vigilanza** **Art. 5** I volontari di cui all'art. 3 ed il Municipio vigilano sul rispetto delle regole di utilizzo previste dalla presente ordinanza.
- Manifestazioni collaterali** **Art. 6** Eventuali manifestazioni collaterali potranno essere organizzate con il consenso del Municipio. Per tali manifestazioni sono applicabili le norme previste dal regolamento comunale concernente i contributi e la messa a disposizione di materiale di proprietà del Comune per manifestazioni promosse da enti, associazioni e privati del 21 dicembre 2009.
- Sanzioni** **Art. 7** ¹Le contravvenzioni alla presente ordinanza sono punite dal Municipio con la multa conformemente a quanto previsto dall'art. 145 LOC.
²In caso di ripetute infrazioni o di prolungata impossibilità a reperire dei volontari che si mettano a disposizione per la gestione e la pulizia, il Municipio potrà decidere di smantellare la cabina. In tal caso i libri depositati e non reclamati dai rispettivi proprietari saranno devoluti alla biblioteca delle scuole comunali.
- Entrata in vigore** **Art. 8** La presente ordinanza è immediatamente pubblicata all'albo comunale ed entra in vigore il 1. settembre 2016.

Per il Municipio

Il Sindaco
Claudia Canova

Il Segretario
Giovanni Keller